

выполнять государственные мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

предоставлять государственным органам информацию в случаях и порядке, предусмотренных федеральным законодательством и законодательством Республики Дагестан;

обеспечивать своевременную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним в территориальном органе Федеральной регистрационной службы;

в установленном законодательством порядке и сроки представлять сведения об имуществе Бюджетного учреждения Уполномоченному органу для внесения сведений в реестр муниципального имущества городского округа «город Южно-Сухокумск»;

исполнять иные обязанности, предусмотренные федеральным законодательством, законодательством Республики Дагестан и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления городского округа.

Бюджетное учреждение определяет и устанавливает по согласованию с Учредителем формы и системы оплаты труда, структуру и штатное расписание Бюджетного учреждения.

4. Организация образовательного процесса

4.1. Язык, на котором ведется обучение и воспитание – русский.

4.2. Учебный год в Бюджетном учреждении начинается 1 сентября для групп второго и последующих годов обучения и 15-го сентября для групп первого года обучения, делится на два полугодия и заканчивается 25 мая. Продолжительность учебного года – 36 недель с учетом аттестационного периода.

4.3. Продолжительность учебного занятия определяется образовательной программой объединения, возрастом обучающихся и установленными санитарными правилами и нормами. Продолжительность занятий в группах с детьми 4-6-летнего возраста - 30 минут, 7 лет и старше - 45 минут.

Перерыв между занятиями составляет 10 минут.

4.4. Контингент детей в учреждении определяется дважды в год, на начало каждого учебного полугодия, и утверждается приказом руководителя учреждения.

В Бюджетное учреждение принимаются дети, проживающие в городе Южно-Сухокумск и имеющие право на получение дополнительного образования по программам соответствующего уровня.

4.5. Прием детей осуществляется руководителем на основании:

- письменного заявления родителей (законных представителей);
- заявления воспитанника, достигшего возраста 14 лет;
- медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка с указанием возможности заниматься в группах дополнительного образования по избранному профилю (спортивные, спортивно-технические, туристские, хореографические).

4.6. При приеме в Бюджетное учреждение обучающийся и его родители (законные представители) должны быть ознакомлены с Уставом под роспись, соответствующей образовательной программой дополнительного образования, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством об аккредитации, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

4.7. В приеме ребенка в Бюджетное учреждение может быть отказано по медицинским показаниям.

Прием заявлений и зачисление производится, как правило, до 15 сентября и оформляется приказом директора.

Прием заявлений и зачисление производится в течение всего календарного года.

4.8. Образовательный процесс в Бюджетном учреждении осуществляется на основе учебного плана и образовательных программ (или образовательных проектов) дополнительного образования детей с учетом их интересов, обеспечения безопасности